

ERASMUS+ KA1 MOBILITÁSI PROJEKTEK – EGYÉNI BESZÁMOLÓ – 2016

A résztvevő adatai

Név	Radóczy Tibor
Beosztás	középiskolai tanár

A mobilitás adatai

Mobilitás típusa (nem helyes törölendő)	<ul style="list-style-type: none">szakmai látogatás (job shadowing)
Továbbképzés címe (amennyiben releváns)	–
Fogadó intézmény neve	Ekonomska Skola Sibenik
Fogadó intézmény típusa (nem helyes törölendő)	<ul style="list-style-type: none">oktatási intézmény
Fogadó ország	Horvátország
Munkanyelv	angol
Mobilitás időtartama (munkanapok száma)	5 nap

Tanulási eredmények

Az elvárt tanulási eredmények meghatározása a mobilitás tervezési szakaszában (pályázat) (A tanulási folyamat elvárt eredményét írja le, cselekvést jelentő igéket használ, specifikus, konkrét, világos, egyértelmű és mérhető.)	A tanulási eredmények értékelése a mobilitás után (Az elvárt tanulási eredmények teljesülésének „vizsgálata”, a személyes fejlődés nyomon követése, bizonyítékok a kompetenciafejlődésre.)	Hogyan alkalmazhatóak a mobilitás során megszerzett tanulási eredmények a saját munkámban, illetve a küldő intézmény gyakorlatában? (A terjesztésre vonatkozó tervek.)
1. Tervezési-szervezési kompetenciák fejlesztése angol nyelven. 2. Idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése. 3. Téma-releváns szakmai ismeretek bővítése, az ismeretek rendszerben látása. 4. A tanítási folyamat során alkalmazható jó gyakorlatok megismerése.	1. Tervezési-szervezési kompetenciáim bővültek. 2. Idegen nyelvi (angol) kompetenciáim bővültek, a téma-releváns szakkifejezésekkel gazdagodott az angol szóincsem. 3. A tanítási folyamat során alkalmazható jó gyakorlatokat sikerült megismerni. 4. Új oktatásszervezési ismereteket szereztem, amelyek a lemorzsolódáscsökkentés érdekében a tanulói motiválást teszik lehetővé.	1. A sport mint motivációs eszköz – az intézményi módszertani kultúrába jól beépíthető módszerek szerzése. 2. A tanulói motiválás, a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségeinek formáit adaptáljuk saját iskolánk viszonyaira. 3. Disszemináció: kollégáknak ismeretek továbbadása intézményi keretek között szervezett disszeminációs napon. 4. Partneriskolai megállapodás megkötése a fogadóiskolával a hosszútávú együttműködés céljából.

További információ: [Az iskola és a világ](#) TKA, 2016.

A továbbképzés programja / szakmai látogatás (job shadowing) munkaterve

Időpont	Tevékenység	Helyszín
2017.09.23. 9h-11h	Igazgatói fogadás	Igazgatói iroda
2017.09.23. 11h-13h	Projekt koordinátori megbeszélés	Iskola könyvtára
2017.09.23. 13h-14h	Közös ebéd	Közeli étterem
2017.09.23. 14h-16h	Hospitálás a délutáni sportszakkörökön	Iskola sportcsarnoka
2017.09.24. 9h-12h	Hospitálás testnevelés órákon	Iskola sportcsarnoka
2017.09.24. 12h-13h	Betekintés a testnevelési munkakör munkájába	Testnevelés szertár
2017.09.24. 14h-	Városnézés	Találkozás a városi könyvtárban
2017.09.25. 9h-13h	Hospitálás angol órákon	Angol1-es terme
2017.09.25. 14h-16h	Hospitálás a délutáni sportszakkörökön	Iskola sportcsarnoka
2017.09.26. 9h-11h	Megbeszélés az iskola oktatást segítő munkatársaival	Földszinti iroda
2017.09.26. 11h-13h	Hospitálás matematika órákon	Matematika2-es terem
2017.09.26. 14h-16h	Hospitálás a délutáni sportszakkörökön	Iskola sportcsarnoka
2017.09.27. 9h-13h	Megbeszélés az iskola igazgatójával és a projekt koordinátorral a testvériskolai kapcsolatok részleteiről és a testvériskolai dokumentumok aláírása	Iskola könyvtára
2017.09.27. 19h-	Közös vacsora	Egy a városon kívüli étteremben

A résztvevő feladatai a mobilitás előtt

Kérjük, röviden mutassa be, hogyan készült fel a mobilitásra.

1. Idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése: iskolai keretek között szervezett nyelvoktatáson való részvétel, iskolán kívüli nyelvórákon való részvétel.
2. Szakmai tartalmi ismeretek bővítése: a testnevelés kerettantervek elméleti és gyakorlati tartalmának tanulmányozása.
3. Kulturális ismeretek bővítése: történelem, hagyományok, szokások, életvitel stb. ismeretek bővítése a fogadó ország vonatkozásában.
4. IKT kompetenciák bővítése: a küldő országgal kapcsolatos kulturális ismeretek tartalommal prezentáció készítése.
5. Szervezési feladatok: a Job shadowing előkészítésével kapcsolatos teendők, szállás- és utazás szervezési feladatai, idegen nyelvi kommunikáció.

Szeged, 2017. szeptember 29.



résztvevő aláírása